

Historica - tijdschrift voor gendergeschiedenis

Richtlijnen voor auteurs 2026

Algemeen

[Historica, tijdschrift voor gendergeschiedenis](#) is een Nederlandstalig, wetenschappelijk, historisch tijdschrift met peerreview. *Historica* verschijnt drie keer per jaar.

De auteur doet een voorstel voor een artikel of levert een conceptartikel in bij de redactie van *Historica*. De redactie beoordeelt of een artikel gepubliceerd kan worden in *Historica*. De redactie van *Historica* behoudt zich ten allen tijde het recht om bijdragen te weigeren en bepaalt in welk nummer een artikel verschijnt. Auteurs zijn verantwoordelijk voor de wetenschappelijke inhoud van hun artikelen. Auteurs bieden een artikel aan dat in deze vorm niet eerder in een ander tijdschrift is gepubliceerd.

De auteur kan een keuze aangeven voor de lengte van een artikel in overleg met de redactie. Na de eerste redactie kan een artikel op aanwijzing van de redactie worden uitgebreid of ingekort. De auteur houdt zich aan de door de redactie opgegeven deadlines.

De auteur geeft toestemming voor publicatie van het artikel of recensie in *Historica, tijdschrift voor gendergeschiedenis*, zowel voor de papieren versie van het tijdschrift als voor een digitale publicatie ('Open Access') online onder Creative Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0. International License (CC BY-NC-SA 4.0)

Het voor *Historica* geschreven artikel is **niet** voor publicatie in een ander tijdschrift of op een andere website.

-
- **Lengte** van de artikels **inclusief noten**:
 - Zeven pagina's: maximaal 5.250 woorden
 - Zes pagina's: maximaal 4.500 woorden
 - Vijf pagina's: maximaal 3.750 woorden
 - Vier pagina's: maximaal 3.000 woorden
 - Recensie (één pagina): 700 woorden
 - Een artikel heeft een titel, **ondertitel**, een korte **lead** (pakkende introductie die aan het artikel voorafgaat, ca. 100 woorden) en enige **tussenkopjes** (op één niveau). Het artikel bevat een vraagstelling, beknopte methodologie en situering in de academische literatuur, een uitwerking en conclusie.
 - Daarnaast ontvangen we graag een pakkende **abstract** van maximaal 50 woorden voor op de website van de VVG, de website van de UGP en sociale media. Voeg daarbij 5 trefwoorden toe.

- Aan het einde van de ingestuurde tekst volgen enige **personalia** van de auteur (een of twee zinnen), met daarin in elk geval vermeld naam en functie, en mogelijk het e-mailadres.
- Artikels worden voorgelegd aan twee anonieme peer reviewers. De auteur herschrijft het artikel op basis van hun feedback. Bij de herwerkte versie van het artikel stuurt de auteur een korte **rebuttal letter** mee. Daarin licht de auteur toe hoe deze tegemoet is gekomen aan de review rapporten. Als de auteur vindt dat de feedback onterechte punten bevat, moet dit verklaard worden in de rebuttal letter. Tips vind je [hier](#).
- Een artikel bevat **illustraties** met onderschrijft en bronvermelding. De auteur is verantwoordelijk voor de aanlevering van rechtenvrije illustraties of het regelen van toestemming voor gedrukte en online publicatie in *Historica* en in Open Access bij de UGP.
- Meer richtlijnen over de grootte van de afbeeldingen staan onderaan in het document. Twijfel je over de rechten op een afbeelding, of weet je niet hoe je toestemming moet aanvragen voor het gebruik van een afbeelding? Stuur een mail naar onze beeldredacteur: laura.nys@ugent.be Zij helpt je verder.
- Aantal afbeeldingen:
 - Artikel van 5.250 woorden (zeven pagina's): **vier** illustraties
 - Artikel van 4.500 woorden (zes pagina's): **vier** illustraties
 - Artikel van 3.750 woorden (vijf pagina's): **drie** illustraties
 - Artikel van 3.000 woorden (vier pagina's): **twee** illustraties
 - Recensie van 700 woorden (1 pagina): illustratie cover boek
- **Aanlevering** van kopij:
 - Het artikel als docx document per e-mail sturen naar het redactieadres: historica@gendergeschiedenis.nl
- Overzicht van de aan te leveren gegevens:
 - Het artikel
 - Illustraties & bijschriften
 - Abstract & trefwoorden
 - Personalia
 - Bij de herwerkte versie: rebuttal letter
- **Deadlines** voor inzending:
 - februarinummer: 1 oktober
 - juninummer: 1 februari
 - oktobernummer: 1 juni

Redactieproces

Februarinummer

Deadline inleveren artikel: 1 oktober

Redactievergadering: half oktober

Reactie peerreview en redactie: voor 1 november

Tweede deadline: 1 december

Juninummer

Deadline inleveren artikel: 1 februari

Redactievergadering: half februari

Reactie peerreview en redactie: voor 1 maart

Tweede deadline: 1 april

Oktobernummer

Deadline inleveren artikel: 1 april

Redactievergadering: half april

Reactie peerreview en redactie: voor 1 juli

Tweede deadline: 1 september

Referenties

- **Noten**

Historica werkt met **eindnoten**:

maximaal **25 noten** voor een artikel van 3.000 woorden,

maximaal **30 noten** voor een artikel van 3.750 woorden

maximaal **35 noten** voor een artikel van 4.500 woorden

maximaal **40 noten** voor een artikel van 5.250 woorden.

Geen noten plaatsen in de titel en de lead. Let op: niet te veel tekst in de noten!

Nootnummers in getallen weergeven.

Titelbeschrijving boek:

E. Etty, *Liefde is heel het leven niet. Henriette Roland Holst 1869-1952* (Meppel-Zwolle 1992) 2-23.

Titelbeschrijving artikel in een verzamelbundel:

R. Dekker, 'Vrouwen in middeleeuws en vroegmodern Nederland', in: G. Duby en M. Perrot (red.), *Geschiedenis van de vrouw III. Van Renaissance tot de moderne tijd* (Amsterdam 1992) 415-443, aldaar 420-421.

Titelbeschrijving artikel in een tijdschrift:

S. Bollen, 'Gezocht: M/V in de geschiedenisles', *Historica* 34:3 (2011) 3-9, aldaar 4.

Titelbeschrijving archiefstuk:

Archiefhoudende instantie, naam archiefbestand of collectie, inventarisnummer, zo mogelijk titel en foliovermelding (recto/verso).

Algemeen Rijksarchief Brussel, *Manuscripts divers*, inv. nr. 203, 'Notes', f. 12v-19r.

Websites:

- I. Geen hyperlinks invoeren en niet onderstrepen
- II. Henk Oosterling, *De opstand van het lichaam, over verzet en zelfervaring bij Foucault en Bataille* (Amsterdam 1989) Geraadpleegd op 8 oktober 2017:
<https://www.henkoosterling.nl/opstand.html>
- III. Markus Schlosser, *Agency* (2015). Geraadpleegd op 11 oktober 2017:
<https://plato.stanford.edu/entries/agency/>

- **Verkorte weergave noten bij herhalingen:**

Achternaam auteur of naam archiefbestand, eerste woorden titel, X-X.

Etty, *Liefde is*, 12.

Dekker, 'Vrouwen in middeleeuwen', 415-443.

Geen gebruik van Ibidem, maar korte herhaling noot of noten samenvoegen als mogelijk.

Huisstijl *Historica*

- **Hoofdlettergebruik**

In Engelse titels worden alle zelfstandige naamwoorden met een hoofdletter geschreven. In Nederlandse titels niet. Uitzondering: in titels van tijdschriften worden zelfstandig naamwoorden altijd met een hoofdletter geschreven (Arts en Auto).

- **Spelling**

Wij volgen de spelling van de Woordenlijst der Nederlandse Taal, oftewel het Groene Boekje.

- **Getallen**

Getallen van een tot met twintig voluit, evenals ronde getallen; alle andere getallen in cijfers. Dus: twaalf, 38, veertig, honderd, jaren zeventig, negentiende eeuw, 44e president

Duizendtallen met een punt: 4.285.

vijf procent of 38 procent

Uitzonderingen: getallen in data, dus 5 december 2020

- **Citaten** staan tussen dubbele aanhalingstekens (“en ”), in andere gevallen worden enkele aanhalingstekens (‘ en ’) gebruikt.
Citaten uit andere talen dan het Nederlands en Engels graag vertalen. Het citaat in de oorspronkelijke taal kan in een noot.
Citaten moeten zijn voorzien van een bronvermelding
- **Cursief**
Cursief mogen woorden die nadruk krijgen (spaarzaam!), termen in een andere taal, titels van boeken en films, namen van schepen.
Gebruik in je tekst geen vetgedrukte letters of hoofdletters om nadruk te leggen.
- **Afkortingen**
Geen afkortingen gebruiken zoals ‘etc.’, ‘e.d.’, ‘bijv.’.
Afkortingen van organisatienamen, onderwijsvormen enzovoort zijn natuurlijk wel toegestaan, schrijf ze de eerste keer waar nodig (tussen haakjes) voluit: Vereniging voor Gendergeschiedenis (VVG)
- **Geografische namen**
Volgens deze lijst van de Taalunie: http://taaladvies.net/taal/aardrijkskundige_namen/

Afbeeldingen

De afbeeldingen moeten vrij zijn van copyright of er moet toestemming zijn voor zowel publicatie in het tijdschrift als op de website.

Voor het aanleveren van de foto's:

- Lever het digitale bestand altijd als een apart bestand aan. Neem de afbeelding dus niet op in het tekstbestand. Geef (in een apart document) elke afbeelding een onderschrift en een bronvermelding.
- Grootte: Foto's moeten worden aangeleverd met een resolutie van 300 dpi en een formaat van minimaal 10 x 15 cm of 72 dpi en een formaat van minimaal 60 x 40 cm (minimum 720 pixels, idealiter 1600 pixels of meer).
- Formaat: TIFF, JPG, PDF of PNG.
- Weet je niet waar je afbeeldingen kan vinden? Bekijk onze inspiratiegids voor rechtenvrije afbeeldingen.
- Twijfel je over de copyright op een afbeelding? Onze beeldredacteur helpt je graag verder. Mail haar via: laura.nys@ugent.be